

DBS



TRAINING & CONSULTING



Ihr Partner für Mitarbeiterqualifizierung

Angebotsübersicht 2017



Das Unternehmen

Die DBS Training & Consulting GmbH entwickelt und realisiert attraktive und hochwertige Trainings- und Schulungsangebote für Firmenkunden.

Seit 1990 sind wir für eine wachsende Zahl von Unternehmen verlässlicher Partner für die interne Mitarbeiterqualifizierung.

Durch unsere über viele Jahre gewachsene Dienstleistungstätigkeit für unterschiedliche Unternehmen und Branchen sind wir frühzeitig über Veränderungen in den Personalanforderungen der Unternehmen und den erwarteten Qualifikationen informiert und können so unser Angebot stets den aktuellsten Entwicklungen anpassen.

Die Anforderungen der Kunden bestimmen unser unternehmerisches Handeln. Wir streben nach höchster Qualitätserfüllung.

Und weil kein Mensch ist wie der andere, setzen wir in unseren Weiterbildungsmaßnahmen auf Individualität. Unterricht nach Schema F gibt's bei uns nicht. Wir entwickeln für Sie und Ihre individuellen Anforderungen ein maßgeschneidertes Unterrichtspaket



Unsere Kernkompetenzen

Fremdsprachen-Training

Wir bilden Ihre Mitarbeiter/innen in 25 Fremdsprachen anhand erprobter und ausgewiesener Sprachprogramme aus. Unsere Dozenten sind überwiegend Muttersprachler/-innen.

Interkulturelles Training

Für Ihren Auslandsaufenthalt bereiten wir Sie auf die kulturellen Besonderheiten des jeweiligen Landes vor.

Deutsch als Fremdsprache

Für ausländische Mitarbeiter führen wir gezielte Schulungen im Bereich Deutsch als Fremdsprache z.B. in Form effizienter Crash-Kurse durch.

Übersetzungen und Dolmetscher/innen

Wir übernehmen Übersetzungen in sowie aus einer großen Anzahl von Sprachen. Desweiteren können Sie über uns erfahrene Dolmetscher/-innen buchen.

Management- und Führungskräftetraining

Vom Kommunikationstraining über Konfliktmanagement bis zum Einkaufscoaching haben wir die richtigen Fachleute für Ihre Weiterbildung.

Neben dem Präsenzunterricht bieten wir ergänzend Training via Skype an – das bedeutet: Lernen, wenn es die Zeit erlaubt.



Unser Servicepaket für Sie

Eine umfassende Beratung und die Durchführung unserer Lehrgänge nach Ihren ganz individuellen Bedürfnissen gehören zu unserem Basisservice. Hierbei übernimmt DBS die gesamte Planung und Organisation – von der ersten Bestandsaufnahme bis hin zum Abschlusszertifikat. Alles bequem aus einer Hand.

Was bedeutet das für Sie? Hier die Details:

- Bedarfsanalyse
- Schriftliche Einstufungstests
- Kurseinteilung
- Bestellung der Lehrbücher für die Teilnehmer
- Auf Wunsch lehrgangsbegleitende Leistungsnachweise
- Ausstellung eines DBS Zertifikats
- Im Sprachbereich: Abnahme international anerkannter Prüfungen und Zertifikate.



Alles um das Thema Sprache

Do you know, what's going on here?

Sprachen spielen im beruflichen Leben eine immer größere Rolle. Viele Führungspositionen sind heute ohne ausreichende Fremdsprachenkenntnisse gar nicht erreichbar. Englisch ist dabei eine der wichtigsten, Spanisch, Französisch, Russisch und Chinesisch holen aber immer schneller auf.

Wir trainieren Sie individuell auf die Bedürfnisse Ihres Unternehmens abgestimmt - ob als Inhouse-Schulung, in einem Seminarhotel oder in den Schulungsräumen der DBS.

Als Ergänzung zu den Schulungen bieten wir unterschiedliche Sprachprüfungen an. Die Universität-Cambridge-ESOL-Prüfungen (English For Speakers Of Other Languages) sind von Universitäten und Arbeitgebern im Ausland ein anerkanntes Sprachzertifikat.

Als autorisiertes Prüfungszentrum betreut DBS inzwischen mehr als 200 Schulen (Gymnasien, Gesamt- und Realschulen) in ganz NRW und prüft pro Jahr ca. 2000 Schüler.

Durch unsere langjährige Erfahrung als Prüfungszentrum bereiten wir Sie und Ihre Mitarbeiter in entsprechenden Kursen auf das angestrebte Examen vor.

Alternativ können Sie bei uns LCCI- und TOEIC-Prüfungen ablegen.



Workshop Telefontraining in der Sprache Ihrer Wahl **- mehr Souveränität beim Telefonieren mit ausländischen Kollegen** **und Geschäftspartnern**

Dieser Workshop versetzt die Teilnehmer in die Lage, sicher und kompetent auf Anrufe zu reagieren bzw. zu agieren. Ein Schwerpunkt liegt auf dem Abbau von Sprachhemmungen.

Unser Angebot für 10 Unterrichtsstunden (2 mal 5 Unterrichtseinheiten a 45 Minuten) als Gruppenunterricht für 5 bis max. 10 Teilnehmer, individuell auf die Bedürfnisse und das Können abgestimmt und durchgeführt als Inhouse-Schulung in Ihrem Unternehmen:

- Einstufungstest (die Teilnehmer sollten gleiche/ähnliche sprachliche Voraussetzungen mitbringen)
- Unterrichtsinhalte
 - Standardformulierungen zur Gesprächseröffnung/-annahme, zur Weiterleitung und zum Beenden eines Telefonates
- -Inhalte/Informationen nachfragen und zusammenfassen
- -auf Fragen reagieren, Termine und Vereinbarungen absprechen
- -Aktives Sprachtraining durch Rollenspiele anhand von unternehmenstypischen Telefongesprächen, Anregungen und Beispiele der Teilnehmer werden in den Unterricht integriert
- DBS Zertifikat

Teilnehmer: 5 – 10 (unsere Empfehlung max. 8 Teilnehmer)

Dauer: 2 Tage jeweils 5 Unterrichtseinheiten

Preis: € 199,00 zzgl. MwSt/pro Teilnehmer



Sprach Workshop Emails – professionell und effizient formulieren

Ein Großteil der Geschäftskorrespondenz wird heute über Emails abgewickelt. Ziel dieses Workshops ist das korrekte Verfassen von Geschäftstexten in diesem Medium.

Unser Angebot für 10 Unterrichtsstunden (2 mal 5 Unterrichtseinheiten a 45 Minuten) als Gruppenunterricht für 5 bis 10 Teilnehmer, individuell auf die Bedürfnisse und das Können abgestimmt und durchgeführt als Inhouse-Schulung in Ihrem Unternehmen:

- Einstufungstest (die Teilnehmer sollten gleiche/ähnliche sprachliche Voraussetzungen mitbringen)
- Unterrichtsinhalte
 - Standardformulierungen, z. B. zu Anrede, Maileröffnung, Grußformeln
 - Inhalte korrekt formulieren, Redewendungen, Stil
 - Erarbeiten hilfreicher Textbausteine anhand von Unternehmensbeispielen
 - interkulturelle Unterschiede
 - Anregungen und Beispiele der Teilnehmer werden in den Unterricht integriert
- DBS Zertifikat

Teilnehmer: 5 – 10 (unsere Empfehlung max. 8 Teilnehmer)

Dauer: 2 Tage jeweils 5 Unterrichtseinheiten

Preis: € 199,00 zzgl. MwSt/pro Teilnehmer



Intensivkurs Sprachen (Englisch, Französisch, Spanisch u.a.)

Unser Angebot für 5-tägige Intensivkurse durchgeführt in einem unserer Partnerhotels ist effektiv wie ein kleiner Auslandsaufenthalt:

- Einstufungstest und Bedarfsanalyse
- 40 Unterrichtsstunden one2one
- Unterbringung im Einzelzimmer mit Dusche/WC
- Vollverpflegung (4 Mahlzeiten/Tag)
- Seminarraum, -medien, -materialien, -getränke
- muttersprachliche(r) Dozent(in), auch über den Unterricht hinaus
- Zertifikat

Komplettpreis: z. B. € 2.740,00 zzgl. MwSt.
(2* Hotel)

Aufpreis 3* Hotel € 200,-; **Voranreise € 10,-**

Aufpreis 4* Hotel € 300,-; **Voranreise € 20,-**

Alle weiteren Getränke und Extras werden separat berechnet.

Voranreise am Sonntag (1 Übernachtung inkl. Abendessen, 1 Getränk und Frühstück) ab € 99,00 pro Person

Das Seminar kann selbstverständlich auch in einem Hotel Ihrer Wahl stattfinden. In diesem Fall berechnen wir unseren üblichen Stundensatz von € 44,- für Kleingruppen bzw. € 50,- für Einzelunterricht zzgl. MwSt sowie der Fahrtkosten und Spesen des/der Dozenten/Dozentin.



Englisch Intensivwoche in der Kleingruppe

Neben dem schon bekannten Einzel-Intensivkurs bieten wir dies zusätzlich auch in der Kleingruppe an. Mindestens 4 Personen, maximal 6 Personen lernen eine Woche in entspannter Atmosphäre.

Sie arbeiten intensiv und auf Ihre Bedürfnisse abgestimmt in einem unserer Partnerhotels in ruhiger Lage – so effektiv wie ein Sprachkurs im Ausland.

Intensiv-Seminar im Hotel in der Kleingruppe

- 40 Unterrichtsstunden (mind. 4 Teilnehmer, max. 6 Teilnehmer)
- Montag bis Freitag
- Unterbringung in EZ mit Dusche/WC
- 4 Mahlzeiten/Tag
- Seminarraum, -medien, -materialien, -getränke
- qualifizierte(r) Dozent/-in
- DBS Zertifikat

**Preis: z. B. ab € 1390,- zzgl. MwSt. pro Person
(2** Hotel)**

Voranreise am Sonntag (1 Übernachtung inkl. Abendessen, 1 Getränk und Frühstück) ab € 99,00 pro Person

Das Seminar kann selbstverständlich auch in einem Hotel Ihrer Wahl stattfinden.

Natürlich sind auch kürzere Seminare von zwei bis drei Tagen möglich. Gern unterbreiten wir Ihnen Ihr individuelles Angebot und stehen für ein Beratungsgespräch jederzeit zur Verfügung.



Sprach-Intensivwochenende in der Kleingruppe

Ihre Mitarbeiter müssen kurzfristig ihre Sprachkenntnisse auffrischen oder intensivieren? – Dann ist unser Wochenendseminar in der Kleingruppe genau das Richtige. Anstatt 10 Wochen den Sprachunterricht zu besuchen, lernen die Teilnehmer komprimiert an einem Wochenende in einem unserer Partnerhotels in ruhiger Atmosphäre - anstrengend, aber effektiv.

Intensivwochenende im Hotel in der Kleingruppe

- 20 Unterrichtseinheiten (max. 6 Teilnehmer aus einem Unternehmen oder einer Abteilung)
- gleiches Sprachlevel, mind. B1 (vorheriger Sprachtest)
- Freitagnachmittag bis Sonntagnachmittag
- Unterbringung in EZ mit Dusche/WC
- Vollpension inkl. Kaffeepausen und 1 Getränk zu den Mahlzeiten
- Seminarraum, -medien, -materialien, -getränke
- DBS Zertifikat

Landgasthof bzw. 2**Hotel

2 Teilnehmer **€ 859,- zzgl. MwSt. pro Person**

ab 3 Teilnehmer **€ 759,- zzgl. MwSt. pro Person**

3***Hotel

2 Teilnehmer **€ 899,- zzgl. MwSt. pro Person**

ab 3 Teilnehmer **€ 799,- zzgl. MwSt. pro Person**

4****Hotel Aufpreis **€ 100,- zzgl. MwSt. pro Person**

Mögliche Inhalte: (1 -2 Themen pro Wochenende)

Geschäftskorrespondenz, Telefonieren, Verhandeln, Präsentationen
weitere Themen nach Absprache.



Cambridge liegt am Sorpensee

Vorbereitung auf die BEC Prüfung (Business English Certificate) der Universität Cambridge in der Kleingruppe

Neben dem schon bekannten Einzel-Intensivkurs bieten wir zusätzlich die Prüfungsvorbereitung z. B. auf die BEC Cambridge Prüfung auch für Kleingruppen an. Mindestens 4 Personen, maximal 6 Personen lernen eine Woche und ein Wochenende in entspannter Atmosphäre.

Wir bereiten Sie intensiv auf die Prüfung in einem unserer Partnerhotels in ruhiger Lage vor – so effektiv wie ein Sprachkurs im Ausland.

z. B. BEC (Preliminary/Sprachniveau B1) Prüfungsvorbereitungsintensiv-Seminar im Hotel in der Kleingruppe

- 30 Unterrichtsstunden (mind. 4 Teilnehmer, max. 6 Teilnehmer)
- 10 Unterrichtseinheiten an einem Wochenende
- ab Niveau B1 (einen Englischtest senden wir Ihnen gerne zu)
- Montag bis Freitag
- Unterbringung in EZ mit Dusche/WC inkl. Vollpension
- Seminarraum, -medien, -materialien, -getränke
- muttersprachliche(r) Dozent/-in
- DBS Zertifikat

**Preis: z. B. € 1990,- zzgl. MwSt. pro Person
(2** Hotel)**

Voranreise am Sonntag (1 Übernachtung inkl. Abendessen, 1 Getränk und Frühstück) ab € 99,00 pro Person

**Sie interessieren sich für andere Cambridgeprüfungen – wir beraten
Sie gern und unterbreiten Ihnen ein individuelles Angebot.**



DBS ist Prüfungs- bzw. Testcenter für folgende Institutionen

University of Cambridge

DBS ist eines von nur fünf Prüfungszentren für externe Kandidaten der University of Cambridge in NRW und bietet als einziges „computer based“ Prüfungen an.

Auf einem hohen Standard werden Kenntnisse in allgemeinem Englisch in verschiedenen Leistungsstufen geprüft, aber auch in Business English und Spezialgebieten wie Finanzenglisch.

London Chamber of Commerce and Industry (LCCI)

Die Prüfungen der Londoner Industrie- und Handelskammer sind ausschließlich auf das Geschäftsendlich gerichtet und testen die Englischkenntnisse unter Verwendung von realistischen Aufgaben, z.B. Geschäftsbrief, Aktennotiz, Email, Bericht, usw.

TOEIC

steht für **TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION** und ist ein weltweit anerkanntes Testverfahren. Der Test ist 2 Jahre gültig und spiegelt den augenblicklichen Wissensstand im Bereich Business English wieder.

DBS Zertifikat

Natürlich können auch leistungsabhängige DBS-Zertifikate für Kurse ausgestellt werden, wobei die gleichen strengen Qualitätsnormen wie bei den London Chamber- oder Cambridgeprüfungen angelegt werden.



University of Cambridge

Vorbereitungszeit: je nach Vorkenntnissen und angestrebter Prüfung zwischen 80 und 100 Unterrichtsstunden.

Prüfungsgebühr 2017

First Certificate in English (FCE)	€ 170,-
Certificate in Advanced English (CAE)	€ 190,-
Certificate of Proficiency in English (CPE)	€ 200,-
Business English Certificates	
Preliminary	€ 130,-
Vantage	€ 150,-
Higher	€ 170,-

London Chamber of Commerce and Industry (LCCI)

Vorbereitungszeit: je nach Vorkenntnissen und angestrebter Prüfung zwischen 60 - 80 Unterrichtsstunden.

Prüfungsgebühr 2017

LCCI Level1 Reading & Writing	€ 107,00
LCCI Level1 Reading & Writing + 1 Option (Listening or Speaking)	€ 126,00
LCCI Level1 Reading & Writing + 2 Optionen (Listening and Speaking)	€ 145,00
LCCI Level2 Reading & Writing	€ 109,00
LCCI Level1 Reading & Writing + 1 Option (Listening or Speaking)	€ 128,00
LCCI Level1 Reading & Writing + 2 Optionen (Listening and Speaking)	€ 147,00

Die Preise verstehen sich pro Person.



Management- und Führungskräftetraining

Der Erfolg eines Unternehmens hängt bekanntlich von mehreren Faktoren ab. Und auch an die Mitarbeiter wird eine Vielzahl von persönlichen und sozialen Anforderungen gestellt. Gesucht sind handlungssichere Persönlichkeiten mit einer Vielfalt an Kompetenzen, Dynamik sowie zielsicherem Organisations- und Überzeugungs-vermögen. Gezielte Weiterbildung stärkt Ihre Führungskräfte und trägt damit zum Erfolg Ihres Unternehmens bei.

Für uns von DBS ist Weiterbildung die Vermehrung von Wissen im klassischen Sinne.

Unser Management-Training umfasst unterschiedliche Segmente: Vom Konflikt- und Zeitmanagement über Teambuilding bis hin zur Mediation. Wir coachen Sie in Kommunikation und Rhetorik oder tragen zum Teambuilding bei.

Unsere Angebote richten sich in erster Linie an Führungskräfte, Freiberufler und Selbständige, Personalentwickler und –entscheider.

Auf den nächsten Seiten finden Sie einige Beispiele aus unserem Angebot.



Erfolgreiche Kommunikation

Die individuelle Kommunikationsfähigkeit stellt eine der wichtigsten Kompetenzen dar, um den Anforderungen des beruflichen Alltags gerecht zu werden. Dabei geht es um Gespräche mit Vorgesetzten, Mitarbeitern und Kollegen ebenso wie um den Kontakt mit Kunden oder Lieferanten. Hier ist nicht nur wichtig, was wir sagen, sondern vor allem wie wir etwas sagen.

Nach diesem Seminar sind die Teilnehmer in der Lage, mit einer gut entwickelten Kommunikations- und Argumentationskompetenz ihre Ziele leichter zu erreichen, schwierige Gesprächssituationen zu meistern und in ihrem Auftreten und Verhalten sicherer und überzeugender zu wirken.

- Grundlagen erfolgreicher Kommunikation und Rhetorik
- Vorbereitung wichtiger Gespräche
- Gesprächssteuerung, Zuhören und Fragen
- Umgang mit schwierigen Gesprächspartnern und Gesprächssituationen
- Umgang mit Einwänden
- Wie wirke ich auf meine Gesprächspartner? Feedback!

Zielgruppe

Führungskräfte und Mitarbeiter aller Bereiche, die ihre Kommunikations- und Argumentationsfähigkeit verbessern wollen

Dauer: 1 - 2-tägiges Seminar

Preis: auf Anfrage



Konfliktmanagement

Konflikte ermöglichen Veränderung und Fortschritt. Wer Konflikten aus dem Weg geht, verpasst die Chance, die in ihnen liegt. Konflikte zwingen uns dazu, miteinander zu sprechen, einander zuzuhören und konstruktiv Wege zu einer Einigung zu finden. Leider kommt es dabei häufig zu verhärteten Positionen, was für die Produktivität und das Arbeitsklima wenig hilfreich ist.

In diesem Seminar lernen die Teilnehmer Strategien zur Konfliktbewältigung, -vermeidung und -prävention kennen.

Um Konflikte effektiv zu lösen ist es besonders wichtig, die Ursachen von Konflikten zu erkennen und zu analysieren.

- Konflikte als Chance für eine konstruktive Zusammenarbeit
- Konflikt-Typen und Konfliktanalyse
- Konfliktbewältigung, Konfliktvermeidung und Konfliktprävention
- Konflikt in Gruppen
- Die Erzielung eines Konsenses
- Persönliche Kompetenz in Konflikten
- Feedback-Regeln und Methoden
- Die Rolle der Kommunikation
- Grenzen des Konfliktmanagements

Zielgruppe

Nachwuchsführungskräfte, Führungskräfte, Projektleiter, Fach- und Teamleiter, die gerne ihre Konfliktfähigkeit erhöhen würde.

Dauer: 1 - 2-tägiges Seminar

Preis: auf Anfrage



Teambuilding

Was passiert in meinem Team?

Das Ziel dieses Seminars ist es, das Verständnis für das Konzept der Teamentwicklung zu lernen und wie man professionell diesen Prozess meistert und ihn führt. Die Teammitglieder erhalten die Chance, ihre eigene Rolle innerhalb des gesamten Teams zu hinterfragen. Kooperation, Fallstricke und Kommunikation innerhalb des Teams analysieren und den Fortschritt des Teams ermöglichen.

- Analyse des Status quo des Teams
- Zentrale Aspekte erfolgreicher Teamarbeit
- Evaluierung der gemeinsamen Richtung
- Identifizieren Sie sich innerhalb des Teams und klären Sie Ihre Rolle / Funktion
- Analyse der Auswirkungen von Kommunikationsstilen auf Team-erfolg
- Die Schaffung eines produktiven Feedback-Kultur
- Konfliktkompetenz im Team
- Die Erhöhung der Transparenz im Prozess und Struktur
- Einstellung der einzelnen und organisatorischen Ziele

Dieses Seminar kann auch mit Teamübungen und Outdooreinheiten ergänzt werden.

Zielgruppe

Nachwuchsführungskräfte, Führungskräfte, Projektleiter, Fach- und Teamleiter; Komplette Teams

Dauer: 1 - 3-tägiges Seminar

Preis: auf Anfrage



Rückkehrgespräche führen – motivierend und rechtssicher

Hinter dem Begriff „Rückkehrgespräche“ verbergen sich ganz unterschiedliche Gesprächstypen: Motivationsgespräche genauso wie Gespräche mit dem Ziel der Ursachenerkennung und -behebung von Fehlzeiten.

Generell sollen Rückkehrgespräche die Arbeitsfähigkeit eines Mitarbeiters sichern oder wiederherstellen. Eine Trennung kann nur die Ultima Ratio sein und soll nach Möglichkeit vermieden werden, denn zusammen mit einem langjährigen Mitarbeiter verliert ein Unternehmen stets Know-how. Von Rückkehrgesprächen profitieren deshalb beide Seiten, Mitarbeiter und Unternehmen.

Ziele:

- Ihnen einen rechtssicheren und einfachen Prozess durch die üblichen vier Stufen der Rückkehrgespräche an die Hand zu geben – selbstverständlich in Übereinstimmung mit dem §84 Abs. 2 SGB IX.
- Mehr Klarheit darüber zu schaffen, dass Rückkehrgespräche wirklich kurz sein können. Sie sind ein kostengünstiges und wirkungsvolles Führungsinstrument.
- Führungskräfte darin zu stärken, das Gespräch zu suchen und souverän zu führen.
- Rückkehrgespräche als ein Führungsinstrument bekannt zu machen, das Wertschätzung ausdrückt und Mitarbeiter motiviert.

Analyse und Erarbeitung eines Konzeptes

Zielgruppe:	alle Mitarbeiter mit Führungsverantwortung
Dauer:	3 Tage , auch am Wochenende möglich
Teilnehmerzahl:	max 10
Ort:	in Ihren eigenen Räumen oder in einem Hotel Ihrer Wahl
Preis	auf Anfrage



Methoden und Techniken des strategischen Einkaufs

Ziel:

Die Teilnehmer/innen lernen in diesem Seminar die Methoden der strategischen Planung und Analyse. Sie wissen um betriebswirtschaftliche Abhängigkeiten und stehen daher in ständigem Dialog mit anderen Funktionsbereichen und den Partnern in der Supply Chain.

Zielgruppe:

Qualifizierte Mitarbeiter aus Einkauf, Materialwirtschaft und Logistik, die in Zukunft verstärkt Aufgaben im strategischen Beschaffungsmanagement übernehmen.

Die Teilnehmer/innen lernen in diesem Seminar die Methoden der strategischen Planung und Analyse. Sie wissen um betriebswirtschaftliche Abhängigkeiten und stehen daher in ständigem Dialog mit anderen Funktionsbereichen und den Partnern in der Supply Chain.

Inhalt:

Entwicklung / Bedeutung des Einkaufs

Unternehmensziel - Beschaffungsziel – Einkauf

Unternehmensstrategie – Einkaufsstrategie

Potenzialanalyse - Methoden

- Analyse und die daraus resultierenden Strategien

-

Beschaffungsmarktforschung

- Analyse, Beobachtung, Prognose



Analysemethoden und Strategien zum Aufbau externer Erfolgspotenziale

- Versorgungsrisiko - Portfolio
- Lieferanten - Erfolgspotenzial - Portfolio (LEP)

verschiedene Sourcing - Strategien

- singlesourcing vs. Multiple sourcing
- modular sourcing (Verringerung der Fertigungstiefe)
- Internationalisierungsstrategie
- global sourcing vs. localsourcing
- kooperative Beschaffung
- Bedarfsbündelung
- Marktformen(Monopol, Oligopol, Polypol)
- Marktmacht - Portfolio
- Emanzipations-, Geschäftsfreundestrategie, usw

Strategien zum Aufbau interner Erfolgspotenziale

- Personalstrategie
- Strukturstrategie
- Prozessstrategie
- Materialstrategie

Methoden:

Vortrag, Präsentation, Einzel- Gruppenarbeit, Praxisübungen, Diskussion anhand von Praxisbeispielen

Dauer: 2 Tage

Preis: auf Anfrage



Auf den Hund gekommen – nutzen Sie ungewöhnliche Wege in der Kommunikations- und Führungsweiterbildung

Hunde kommunizieren eindeutig über körpersprachliche Signale. Dies erwarten sie auch von ihrem menschlichen Sozialpartner. Er gibt Ihnen ein ehrliches, unmittelbares Feedback auf Ihr eigenes, oft unbewusstes Verhalten. Ihre Mitarbeiter tun dies nicht. So entstehen Missverständnisse und Konflikte.

Hier zählt: genau beobachten, direkt reagieren, verstehen wollen, aufmerksam sein, Vertrauen aufbauen und vor allem konsequent handeln. Nur dadurch gelingt erfolgreiches Miteinander.

Der Lerneffekt stellt sich **SOFORT** ein. Sie nehmen das direkte Feedback Ihres vierbeinigen Co-Trainers auf und reagieren darauf. Eine Veränderung führt unmittelbar zu Reaktionen und zum gewünschten Erfolg. So lernen Sie über direktes Handeln neue Verhaltensmuster.

Die neue, ungewöhnliche Erfahrung durchbricht gewohnte Muster und wirkt nachhaltig in Ihre täglichen Aufgaben – vor allem in der Führungsebene:

- Sie führen sich selbst und andere gelassen und selbstbewusst.
- Sie gehen kompetent und souverän mit Konflikten um.
- Sie wissen, wie und wodurch Sie auf andere wirken.
- Sie erleben, wie wichtig wertschätzendes Feedback ist.
- Sie erleben eine ganz neue und wohltuende Gelassenheit.
- Sie werden sich Ihrer Stärken und Schwächen besser bewusst.
- Sie erleben, wie Sie durch unbewusste Verhaltensmuster gelenkt werden.
- Sie entscheiden mit mehr Geduld und Ruhe.

Zielgruppe alle Mitarbeiter mit Führungsverantwortung
Dauer: 1 Tag , auch am Wochenende möglich
Seminarpreis: **€ 1990,00 zzgl. MwSt und Spesen**
(mind. 6 Teilnehmer, max. 10 Teilnehmer)

Gern übernehmen wir für Sie die Hotelorganisation.



Sie haben wenig Zeit für kontinuierliche Weiterbildung? Wir bieten Ihnen kompakte, kurze Workshops:

Eines der Ziele der Seminare ist es, Impulse zu geben und somit zum Nachdenken anzuregen und langfristig eine Änderung zu erreichen.

- Konfliktmanagement
- Mediation
- Gesprächsführung und Rhetorik
- Präsentationstraining
- Zeitmanagement
- Stressprävention
- Mitarbeiterführung

Teilnehmer: 5 – 10 (unsere Empfehlung max. 8 Teilnehmer)

Dauer: 2 Tage jeweils 8 Unterrichtseinheiten

Preis: auf Anfrage



Wir freuen uns auf Ihre Anfrage!

**Ihr Team der
DBS Training & Consulting GmbH**

